

きつずノート ボード操作マニュアル

【アプリ版】

主な機能と注意点

- お知らせ機能に似ている機能ではありますが、異なる点としては保護者が投稿できるという点です。
- ボード作成時に選択したクラス内／園内の職員や保護者同士でのやりとりが可能です。
- ボード作成者は、執筆後に編集/削除する権利を有します。
(ただし、管理者にはすべての記事を編集/削除する権限があります。)
- コメントはON/OFFは選択できません。コメントは、初期設定としてすべての投稿に適用されます。
- ボードはアプリのみの機能となります。

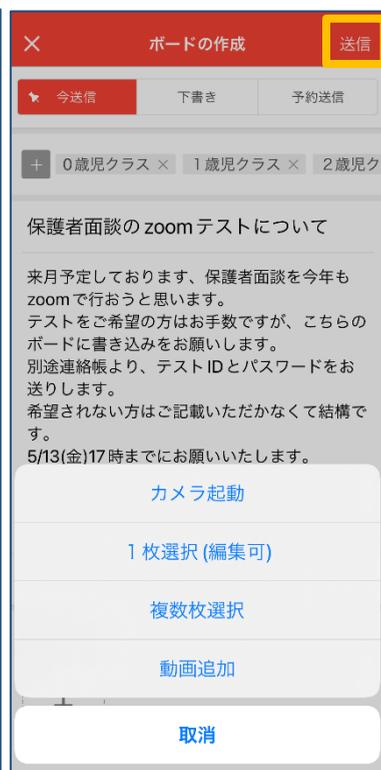
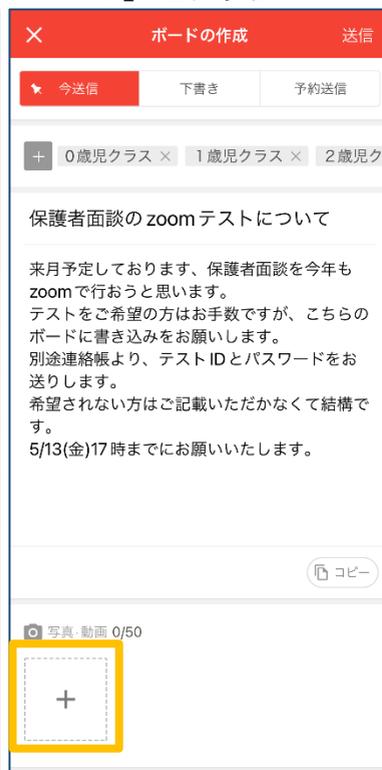
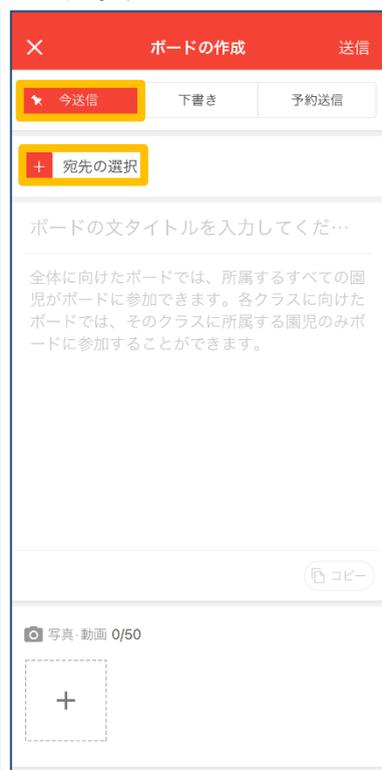


ボード 【アプリ版】

①ボードを作成する 【今送信】の場合

・管理者、先生、保護者から投稿ができます。ボードで選択した宛先全ての管理者、先生、保護者同士でコメントの投稿が可能です。

- ① ホーム画面「ボード」をタップ
- ② 「鉛筆マーク」をタップ
- ③ 「今送信」を選び、「宛先の選択」をタップ
- ④ 宛先を選択します
- ⑤ 本文を入力し、必要であれば写真/動画を添付
- ⑥ 添付が終わったら「送信」をタップ
- ⑦ 前画面に戻り送信完了となります





ボード 【アプリ版】

①ボードを作成する 【下書き】の場合

・管理者、先生、保護者から投稿ができます。ボードで選択した宛先全ての管理者、先生、保護者同士でコメントの投稿が可能です。

① ホーム画面「ボード」をタップ

② 「鉛筆マーク」をタップ

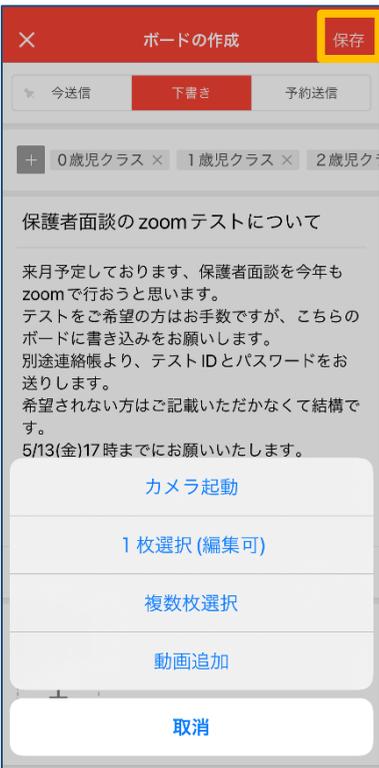
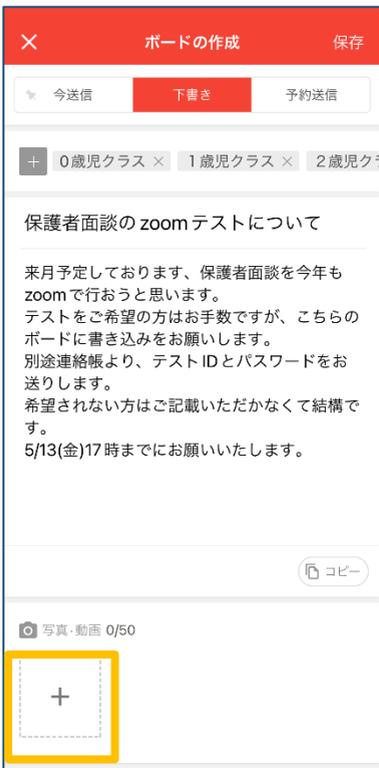
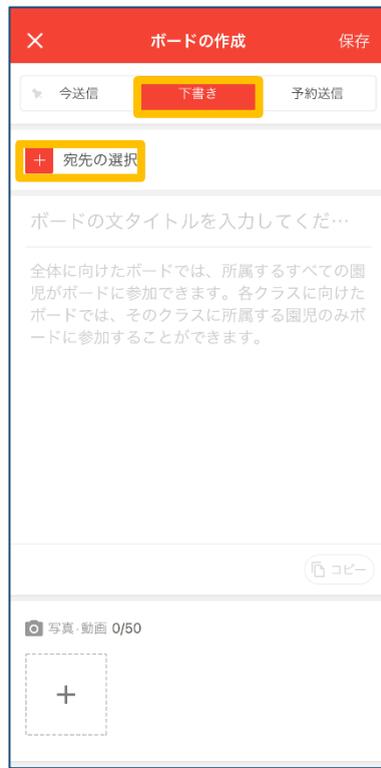
③ 「下書き」を選び、「宛先の選択」をタップ

④ 宛先を選択します

⑤ 本文を入力し、必要であれば写真/動画を添付。「+」をタップ

⑥ 添付が終わったら「保存」をタップ

⑦ 保存BOXの「下書き」に保管されます





ボード 【アプリ版】

①ボードを作成する 【予約送信】 の場合

・管理者、先生、保護者から投稿ができます。ボードで選択した宛先全ての管理者、先生、保護者同士でコメントの投稿が可能です。※ ① ② の手順は「今送信」「下書き」と同様のため省略します

③ 「予約送信」を選び、送信日時を指定し「完了」をタップ

④ 「宛先の選択」をタップ

⑤ 宛先を選択し「完了」をタップ

⑥ 本文を入力し、必要であれば写真/動画を添付。

⑦ 添付が終わったら「予約」をタップ

⑧ 保存BOXの「予約下書き」に保管されます

The screenshots illustrate the following steps:

- Step 1:** In the 'ボードの作成' (Create Board) screen, the '予約送信' (Reservation Send) option is selected. A date and time picker is shown, with '5月11日 午後5時30分' (May 11, 5:30 PM) selected. A '完了' (Done) button is visible at the bottom.
- Step 2:** The '宛先の選択' (Select Recipient) screen is shown. The '完了' (Done) button is highlighted.
- Step 3:** The recipient selection screen shows various options: '全てを選択' (Select All), '全体' (All), '各クラス' (Each Class), '0歳児クラス' (0-year-old class), '1歳児クラス' (1-year-old class), '2歳児クラス' (2-year-old class), '3歳児クラス' (3-year-old class), '4歳児クラス' (4-year-old class), '5歳児クラス' (5-year-old class), '延長保育' (Extended childcare), and '全職員' (All staff). The '完了' (Done) button is highlighted.
- Step 4:** The board creation screen shows the title and content input fields. The camera icon for adding photos/videos is highlighted.
- Step 5:** The '予約' (Reservation) button is highlighted in the top right corner.
- Step 6:** The '保存BOX' (Save Box) screen shows the board saved as a '予約下書き' (Reservation Draft).

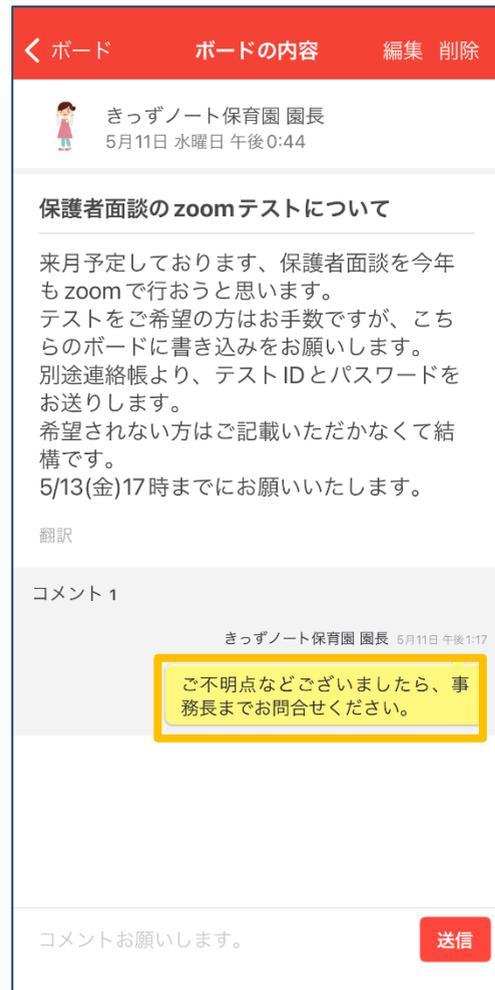


ボード【アプリ版】

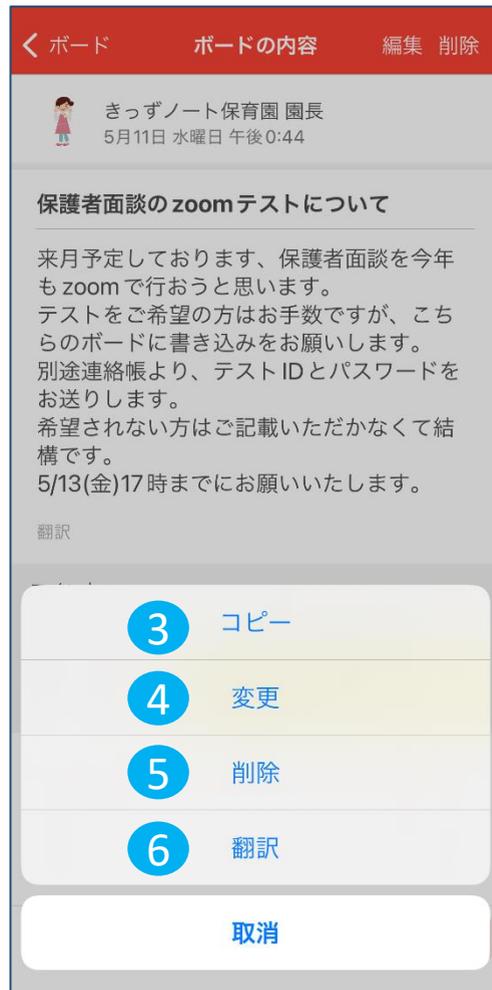
② コメントの投稿について

・投稿したコメントは編集/削除ができます。

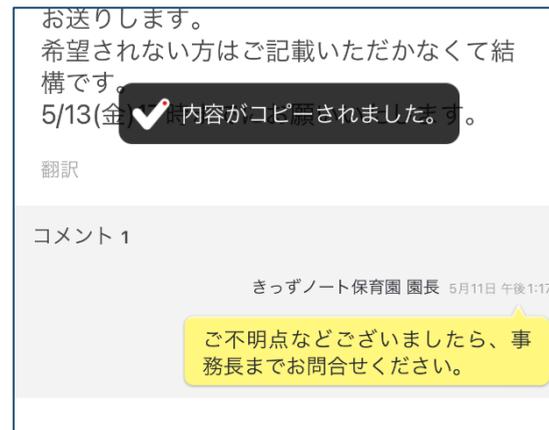
1 送信したコメントを長押し



2 コピー、変更、削除、翻訳から選んでタップ



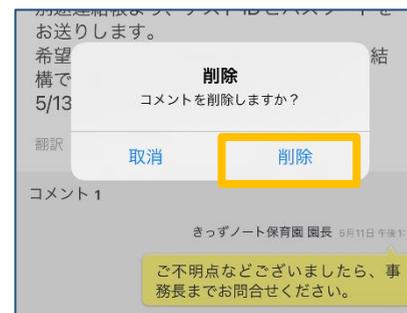
3 投稿したコメントの文章をコピーしたい場合



4 投稿したコメントの文章を編集したい場合



5 投稿したコメントの文章を削除したい場合



6 投稿したコメントの文章を翻訳したい場合
※きっぷノート内のアプリ設定で翻訳機能をONにしている方のみ表記されます



[ボード投稿の編集/削除]

	編集	削除
管理者	自分の投稿 先生/保護者が書いた投稿	
先生	自分の投稿	
保護者	自分の投稿	

[コメント編集/削除ユーザータイプ別]

	管理者	先生	保護者
管理者のコメント	編集/削除	-	-
先生のコメント	削除	編集/削除	-
保護者のコメント	削除	-	編集/削除